

* zutreffendes bitte ankreuzen ** wird vom DHW ausgefüllt		*	**	
<b>Übersicht der beizufügenden Anlagen</b>				
	Anschreiben des Antragstellers mit Anlagenübersicht	<input type="checkbox"/>		
	Antragsformular (rechtsverbindlich unterzeichnet und gestempelt)	<input type="checkbox"/>		
01	Befürwortung des zuständigen Landesverbandes (original unterzeichnet unter Berücksichtigung der ergänzenden Förderkriterien) bzw. der Kommune	<input type="checkbox"/>		
02	Erläuterung der Maßnahme / Konzeption	<input type="checkbox"/>		
03	Angabe zu bereits geförderten DHW - Projekten des Antragstellers (inkl. Antragsnummer(n) ) rechtsverbindlich unterzeichnet	<input type="checkbox"/>		
04	Kostenplan			
	a) Baumaßnahmen	Kostenberechnung nach DIN 276 – neu (2. Ebene) Baubeschreibung Flächen-/Raumplan Baugenehmigung (sofern erforderlich) Bei Eigenleistung siehe zusätzliche Förderkriterien zu Richtlinie 3.3	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	b) Ausstattung	detaillierte Liste über die beantragte inventarisierungspflichtige Ausstattung (inkl. Anzahl, Einzel- und Gesamtpreis und Raumaufteilung) Zusätzlich bei Ausstattung für Ersatzneubauten: Bestandsnachweis und Begründung für Neuanschaffung	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	c) soziale Maßnahmen	Personalkostenberechnung mit Stellenbeschreibung, Angaben zum Stellenumfang sowie detaillierte Auflistung der Sachkosten bzw. Sachkostenpauschale gem. Förderkriterien Rechtsverbindliche Erklärung zur geplanten Besetzung Bei Eigenleistung siehe zusätzliche Förderkriterien zu Richtlinie 3.3	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	d) Immobilienerwerb	Begründung Wertgutachten Entwurf des Kaufvertrages	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
05	Bescheid über öffentliche Mittel oder Negativbescheid	<input type="checkbox"/>		
06	Wirtschaftlichkeitsberechnung (Vergleich mit / ohne Förderung Deutsches Hilfswerk) und Bedarfserklärung für Leistungsentgelt finanzierte stationäre Einrichtungen der Pflege und Rehabilitation	<input type="checkbox"/>		
08	a) Eigentums- bzw. Erbbaurechtsnachweis (aktueller und vollständiger Grundbuchauszug inkl. Abt. I – III) b) Pacht-/Mietvertrag mit einer Laufzeit nach den Richtlinien Punkt 3.4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
09	vollständiger und aktueller Freistellungsbescheid von der Körperschaftssteuer	<input type="checkbox"/>		
10	Aktueller Vereinsregister- bzw. Handelsregisterauszug (ggf. Vertretungsberechtigung im Original vom Vorstand)	<input type="checkbox"/>		
11	Satzung / Gesellschaftsvertrag	<input type="checkbox"/>		

Die Anforderung weiterer Unterlagen bleibt vorbehalten.